

**LAPORAN DUTA DIGITAL PROGRAM DESA CERDAS
PROGRAM PENGUATAN PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN
DESA (P3PD) SUB KOMPONEN 2C2 TAHUN 2024**



Nama : Salman Al Farisi

Lokasi Penugasan :

- **Kabupaten : Probolinggo**
- **Desa :**
 - Karanganyar
 - Pondokkelor
 - Binor
 - Kertonegoro
 - Bago

**KEMENTERIAN DESA PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL, DAN
TRANSMIGRASI REPUBLIK INDONESIA
FEBRUARI 2024**

Laporan Duta Digital Kabupaten Probolinggo
Program Penguatan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (P3PD) Sub
Komponen 2C2 Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan
Transmigrasi Tahun 2024

I. Latar Belakang

Program Smart Village salah satu program unggulan Kemendesa PDTT untuk meningkatkan peran teknologi informasi dalam pembangunan desa. Smart village ini diharapkan untuk dapat memberdayakan potensi yang ada di desa tersebut. Potensi tersebut dapat berupa Sumber Daya Alam dan Sumber Daya Manusia. Dengan adanya smart village (desa cerdas) ini nantinya potensi yang ada di desa akan berkembang dan menjadikan desa bisa mencapai 6 pilar desa cerdas. 6 pilar desa cerdas itu meliputi tatakelola cerdas, mobilitas cerdas, ekonomi cerdas, lingkungan cerdas, kehidupan cerdas dan masyarakat cerdas.

Duta Digital bertugas melakukan peningkatan kapasitas desa dan peningkatan produktivitas masyarakat desa dalam pemanfaatan digital melalui:

1. Peningkatan dan pengembangan kompetensi kapasitas masyarakat untuk pemanfaatan digitalisasi desa, melalui literasi digital dan pelatihan.
2. Peran pemerintah desa dalam digitalisasi desa.
3. Peningkatan kapasitas peran Kader Digital desa untuk mendorong pemanfaatan teknologi digital dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan desa.
4. Penggunaan ruang komunitas digital sebagai media literasi digital desa.
5. Memastikan penggunaan instrumen digital oleh masyarakat sesuai potensi desa untuk peningkatan produktivitas.

Duta Digital direkrut untuk membantu perencanaan, pelaksanaan, dan pemantauan pemanfaatan teknologi digital secara efektif untuk pemerintah dan masyarakat desa. Duta Digital akan memberikan pelatihan dan membina para Kader Digital untuk pelaksanaan kegiatan Desa Cerdas di tingkat desa berdasarkan karakteristik, keunikan, dan potensi lokal yang akan dikembangkan.

Setelah tanggal Penugasan 19 Desember tahun 2023, dan pasca Orientasi Duta Digital kami Para Duta Digital awalnya mulai melakukan pengenalan dan sosialisasi ke berbagai pihak mulai dari Dinas terkait seperti Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa (PMD), Camat di wilayah lokus masing - masing hingga ke setiap Kepala Desa dan para pemangku kepentingan. Kemudian koordinasi dengan Pemerintah Desa untuk segera menyiapkan Ruang Komunikasi Digital Desa (RKDD) dan Kader Digital Desa, serta sosialisasi awal Program Desa Cerdas. Khusus desa dampingan kami yaitu 5 Lokus Desa yaitu :

1. Desa Karanganyar Kecamatan Paiton
2. Desa Pondokkelor Kecamatan Paiton
3. Desa Binor Kecamatan Paiton
4. Desa Kertonegoro Kecamatan Pakuniran
5. Desa Bago Kecamatan Besuk

II. Tugas Pokok dan Fungsi

Duta digital sebagaimana dimaksud pada dicantum KESATU memiliki tugas dan tanggung jawab :

- a. Melakukan koordinasi dengan Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi, Pemerintah Kabupaten dan Pemerintah Desa guna memastikan pelaksanaan pendampingan kegiatan Desa Cerdas berjalan dengan baik.
- b. Melakukan sosialisasi Desa Cerdas ditingkat Kabupaten dan Bersama dengan Kader ditingkat Desa serta melakukan koordinasi dengan para pemangku kepentingan;
- c. Melakukan advokasi terkait regulasi kepada pemerintah kabupaten yang mendukung penguatan pelaksanaan Desa Cerdas di desa;
- d. Menyusun rencana prioritas literasi, digital dan pemberdayaan digital (termasuk program kemitraan dan pengembangan inovasi desa) ditingkat kabupaten berdasarkan kebutuhan local dan dengan mengacu pada strategi induk Desa Cerdas;
- e. Menyusun rencana kerja Duta Digital terkait kegiatan desa Cerdas di wilayah kerjanya yang meliputi : sasaran hasil kerja, pelaksanaan kegiatan, perangkat pendukung yang digunakan, waktu pelaksanaan, pengawasan dan evaluasi, dan pelaporan;
- f. Memberikan bimbingan teknis dan pendampingan bagi para Kader Digital Desa dalam perencanaan dan pengembangan konsep Desa Cerdas berdasarkan karakteristik dan keunikan desa;
- g. Memberikan pendampingan bagi Kader Digital Desa terkait pelaksanaan peningkatan kapasitas yang dibutuhkan desa dalam menjalankan program Desa Cerdas yang telah disusun;
- h. Memberikan pendampingan Kader Digital Desa dalam pengelolaan Komunitas Digital di Desa dimana duta digital bertugas;
- i. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terkait program-program pemberdayaan digital untuk mengukur tingkat pemanfaatan digital di desa dalam rangka memberikan rekomendasi untuk perbaikan program;
- j. Mendokumentasikan praktik-praktik terbaik dalam konteks local terkait pemberdayaan digital dalam program Desa cerdas;
- k. Membuat laporan bulanan dan menyampaikan kepada Kementerian Desa PDTT, pemerintah kabupaten yaitu ke Dinas PMD kabupaten;

- I. Menjalankan penugasan lain yang diberikan oleh Kementerian Desa PDTT dalam mendukung pengembangan model Desa cerdas.

III. Output Kinerja Bulanan

Selama bulan Februari - Maret 2024, capaian output kinerja yang telah dilaksanakan oleh Duta Digital adalah sebagai berikut:

1. Melakukan koordinasi bersama Duta Digital Kabupaten Probolinggo untuk membahas strategi yang akan dilakukan dalam pendampingan.
2. Pembentukan Ruang Komunikasi Digital Desa.
3. Pembentukan Anggota Ruang Komunikasi Digital Desa.
4. Koordinasi dan Konsolidasi dengan TAPM Kabupaten dan Pendamping Desa.
5. Koordinasi dengan OPD terkait dalam hal mensinergikan Program Desa Cerdas
6. Sosialisasi Ditingkat Kabupaten bersama Dinas PMD Kabupaten Probolinggo.
7. Sosialisasi awal Program Desa Cerdas kepada masyarakat di beberapa Desa dampingan.

IV. Isu – Isu Strategis

A. Isu Strategis Yang Ditemui

1. Peralatan di ruang Komunikasi Digital Desa kurang memadai.
2. Kader Digital yang ditunjuk masih minim pengetahuan.
3. Terlambatnya informasi Program Desa Cerdas yang berdampak tidak tersedianya anggaran program.
4. Akses jaringan internet yang kurang memadai.
5. Adanya Website Desa yang tidak berfungsi atau Non Aktif.
6. Sumber Daya Manusia yang ada termasuk aparat Desa, Lembaga dan Kader Digital yang ada didesa masih minim pengetahuan tentang digitalisasi.
7. Tata Kelola Pemerintahan Desa yang belum mampu memberikan pelayanan yang efektif dan efisien, sehingga masyarakat masih terkendala lambannya pengurusan administrasi kependudukan.
8. Adanya kegiatan yang membutuhkan jejaring ke OPD terkait dan akademisi/universitas untuk membantu kegiatan Program Desa Cerdas.

B. Upaya Untuk Menjawab Isu Strategis

Upaya untuk menjawab isu- isu strategis yang dimaksud atau akan dilakukan antara lain :

1. Menginformasikan dengan Kementerian Desa Daerah Tertinggal dan Transmigrasi, dalam hal ini Badan Pengembangan Informasi P3PD terkait akses layanan internet.
2. Melakukan koordinasi kepada Pemerintah Desa dan Dinas PMD progres kegiatan Desa Cerdas di 50 Desa Lokus Kabupaten Probolinggo.
3. Mengarahkan pihak Desa untuk melengkapi dan memfasilitas kegiatan RKDD.
4. Memberi pemahaman kepada pihak Desa untuk ikut membantu kegiatan-kegiatan dalam RKDD, baik tenaga, pikiran dan finansial.
5. Perlunya peningkatan kualitas akses jaringan internet di beberapa titik lokus Desa
6. Dilaksanakannya sosialisasi peningkatan kapasitas dengan prioritas pemberdayaan digital dan literasi digital
7. Dibuat sistem digitalisasi berupa website dan aplikasi pelayanan publik guna untuk meningkatkan pelayanan sehingga lebih efektif dan efisien.
8. Melakukan Sosialisasi secara bertahap baik di kelompok masyarakat maupun perorangan untuk memaksimalkan pemberian informasi tentang Desa cerdas yang ada di Desa mereka.
9. Membangun jejaring yang baik ke OPD maupun ke akademisi/universitas agar dapat mendukung percepatan Program Desa Cerdas.

V. Kesimpulan dan Rekomendasi

A. Kesimpulan

Kesimpulan dari kegiatan pendampingan selama sebulan berjalan:

1. Pemerintah Kabupaten masih kurang mendukung pelaksanaan program desa cerdas.
2. Pihak Desa masih kurang berinisiatif untuk memfasilitasi RKDD.
3. Pendanaan program desa cerdas masih belum dianggarkan oleh beberapa Pemerintah Desa.
4. Kader Digital masih minim pengetahuan dan membutuhkan pelatihan khusus.
5. Minimnya informasi yang dibutuhkan masyarakat untuk meningkatkan

kualitas hidup mereka.

6. Capaian kegiatan yang telah dilakukan oleh Duta Digital sampai pertengahan bulan Maret 2024 ini adalah melakukan koordinasi dan bersinergi dengan para pemangku kepentingan untuk dapat memfasilitasi kegiatan desa cerdas dalam Ruang Komunikasi Digital Desa (RKDD). Melakukan Diskusi strategi dan capaian kegiatan dengan sesama Duta Digital Kabupaten Probolinggo. Melakukan Koordinasi dengan OPD daerah Kab Probolinggo dalam hal mensinergikan Program Desa Cerdas, melakukan koordinasi dengan TAPM Kabupaten, Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa untuk penggalian informasi terkait lokus Desa dampingan. Pembentukan Kader Digital Desa dan Ruang Komunikasi Digital Desa, serta sosialisasi awal tentang Program Desa Cerdas kepada masyarakat

B. Rekomendasi

Rekomendasi yang dibutuhkan dalam proses pendampingan:

1. Dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten, Pemerintah Desa dan OPD terkait pelaksanaan program desa cerdas.
2. Penganggaran dana oleh desa untuk memfasilitasi kegiatan RKDD.
3. Menjalin kemitraan dengan pihak yang dapat membantu percepatan program desa cerdas.
4. Informasi prosedur pencairan dana operasional kegiatan RKDD
5. Informasi akurat tentang pelaksanaan bimtek kader digital.
6. Dimohon kepada pihak Kementerian Desa PDTT agar segera memberikan instruksi kepada pihak-pihak terkait untuk mendukung penuh dalam rangka percepatan pelaksanaan program desa cerdas khususnya desa yang menjadi lokus Desa Cerdas.

C. Rencana Kerja Bulan Selanjutnya

Rencana kegiatan yang akan dilaksanakan pada bulan berikutnya adalah:

1. Melakukan kegiatan sosialisasi awal tentang Program Desa Cerdas dan program yang dibutuhkan Lokus Desa guna peningkatan pengetahuan dan pendapatan masyarakat.
2. Musyawarah prioritas program Kerja RKDD.
3. Kegiatan berjejaring atau menjalin kemitraan dengan pihak ketiga, diantaranya yaitu Pemerintah Daerah/Swasta, tenaga ahli sebagai pemateri, pihak perusahaan, maupun Universitas Negeri dan Swasta.
4. Optimalisasi Kader Digital dalam pengelolaan RKDD.
5. Monitoring dan evaluasi kegiatan RKDD.

Lampiran 1
LAPORAN KINERJA

Nama Duta : Salman Al Farisi
Lokus Desa : Desa Karanganyar, Desa Pondokkelor, Desa Binor, Desa Kertonegoro, Desa Bago
Bulan dan Tahun : 19 Februari 2024 – 18 Maret 2024

No	Tanggal	Kegiatan	Output	Jenis Tugas*)		
				KS	KP	KT
1.	19 Feb 2024	Koordinasi dengan Pemerintah Kecamatan Pakuniran tentang kolaborasi digitalisasi program	Pendekatan dengan Pemerintah Kecamatan sehingga dapat bersinergi dengan baik			√
2.	20 Feb 2024	Koordinasi rutin Duta Digital Kabupaten Probolinggo	Pencarian informasi terkait kebutuhan lokus Desa dampingan dan target pendampingan selanjutnya	√	√	
3.	21 Feb 2024	Musdes dengan perhutani dan Pemerintah Desa Kertonegoro	Kolaborasi Desa dengan Perhutani untuk perencanaan pembuatan tempat wisata baru			√
4.	22 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Pondokkelor	Sasaran anggota RKDD yang aktif, integritas dan loyalitas tinggi	√	√	
5.	23 Feb 2024	Sharing dan pencarian informasi dengan Ketua Karang Taruna Karanganyar	Informasi dan target sasaran sesuai kebutuhan masyarakat			√
6.	24 Feb 2024	Input Laporan	Laporan bulanan sesuai target	√	√	
7.	25 Feb 2024	Libur Minggu				

8.	26 Feb 2024	Ikut Serta dalam acara posyandu dan koordinasi dengan Pemerintah Desa Kertonegoro	Pendekatan dan pencarian informasi	√	√	
9.	27 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Binor	Sasaran anggota RKDD yang aktif, integritas dan loyalitas tinggi	√	√	
10.	28 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Karanganyar	Sasaran anggota RKDD yang aktif, integritas dan loyalitas tinggi	√	√	
11.	29 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Pondokkelor	Sasaran anggota RKDD yang aktif, integritas dan loyalitas tinggi	√	√	
12.	01 Mar 2024	Sosialisasi Pengenalan Desa Cerdas dan Pembentukan Struktur organisasi RKDD Desa Karanganyar	Tersampainya program desa cerdas kepada masyarakat	√	√	
13.	02 Mar 2024	Koordinasi rutin Duta Digital Kabupaten Probolinggo	Masukan pembahasan materi saat pelaksanaan sosialisasi awal terhadap Desa dampingan	√	√	
14.	03 Mar 2024	Libur Minggu				
15.	04 Mar 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Bago	Sasaran anggota RKDD yang aktif, integritas dan loyalitas tinggi	√	√	
16.	05 Mar 2024	Rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi awal Desa Kertonegoro	Terciptanya sosialisasi awal tentang desa cerdas	√	√	
17.	06 Mar 2024	Rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi awal Desa Binor	Terciptanya sosialisasi awal tentang desa cerdas	√	√	

18.	07 Mar 2024	Pembekalan kepada Kader Karanganyar Digital terkait tanggung jawab pelaksanaan program desa cerdas	Kader Digital mampu menjalankan tanggung jawab pada RKDD	√		√
19.	08 Mar 2024	Sosialisasi Pengenalan Desa Cerdas dan Pembentukan Struktur organisasi RKDD Desa Kertonegoro	Tersampainya program desa cerdas kepada masyarakat	√	√	
20.	09 Mar 2024	Koordinasi rutin Duta Digital Kabupaten Probolinggo terkait strategi pendekatan ke OPD daerah	Strategi pendekatan ke OPD daerah	√		
21.	10 Mar 2024	Libur Minggu				
22.	11 Mar 2024	Libur Nyepi				
23.	12 Mar 2024	Cuti Bersama Nyepi				
24.	13 Mar 2024	Koordinasi target sasaran pelaksanaan sosialisasi awal Desa Pondokkelor	Terciptanya sosialisasi awal tentang desa cerdas	√	√	
25.	14 Mar 2024	Pembekalan kepada Kader Digital Bago terkait tanggung jawab pelaksanaan program desa cerdas	Kader Digital mampu menjalankan tanggung jawab pada RKDD	√		√
26.	15 Mar 2024	Ikut serta dalam acara mengkoordinir pembelian sembako murah dari Kecamatan Pakuniran oleh masyarakat Desa Ketronegoro	Kupon sembako murah diberikan kepada masyarakat yang dikoordinir oleh Pemerintah Desa			√
27.	16 Mar 2024	Input dan rekap laporan bulanan	Laporan bulanan sesuai target	√	√	
28.	17 Mar 2024	Libur Minggu				

29.	18 Mar 2024	Koordinasi dan sharing dengan Ibu PKK Desa Kertonegoro dalam pencarian informasi kebutuhan Masyarakat Desa	Informasi dan target sasaran sesuai kebutuhan masyarakat	√		√
-----	-------------	--	--	---	--	---

*KS=Kegiatan Strategis (Tanggung jawab)

*KP=Kegiatan Pokok (Tugas)

*KT=Kegiatan Tambahan (Peran)

Penyusun,
Duta Digital
Kabupaten Probolinggo



Salman Al Farisi

Probolinggo, 18 Maret 2024
Tim Penilai Duta Digital Fase III

1. Ketua

Sumarwoto, S.Sos.

NIP. 19671009 199503 1 001

2. Sekretaris

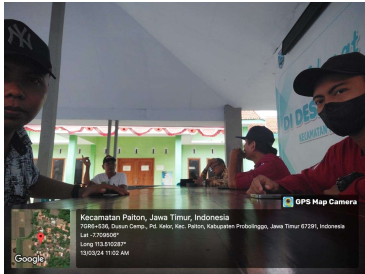
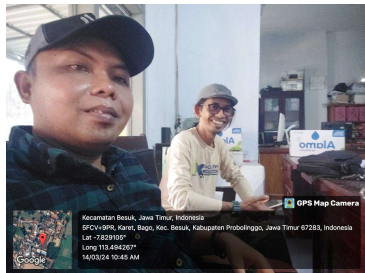
Arif Kurniawan, S. Si.

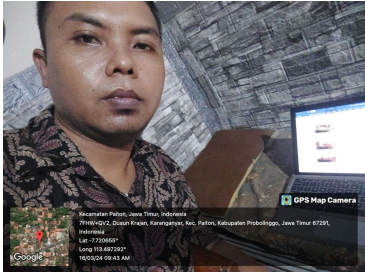
NIP. 19940511 201903 1 005

No.	Tanggal	Kegiatan	Foto/dokumentasi Kegiatan
1.	19 Feb 2024	Koordinasi dengan Pemerintah Kecamatan Pakuniran tentang kolaborasi program digitalisasi	 Kecamatan Pakuniran, Jawa Timur, Indonesia 5084444, Bono, Sogan, Kec. Pakuniran, Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur 67202, Indonesia Lat: -7.5678252 Long: 113.5076827 19/02/24 09:38 AM GMT +07:00
2.	20 Feb 2024	Koordinasi rutin Duta Digital Kabupaten Probolinggo	 20 Feb 2024 at 13:14:05 -7.52449, 113.74112 Jawa Timur, Kabupaten Probolinggo, Indonesia #DUTA DIGITAL
3.	21 Feb 2024	Musdes dengan dan Pemerintah Kertonegoro Desa	 Kecamatan Pakuniran, Jawa Timur, Indonesia 5084444, Kertaji, Kertonegoro, Kec. Pakuniran, Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur 67202, Indonesia Lat: -7.5533017 Long: 113.5490087 21/02/24 10:23 AM
4.	22 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Pondokkelor	 Kecamatan Patton, Jawa Timur, Indonesia 7046153, Dusun Gede, RT. 10, Desa: Patton, Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur 67201, Indonesia Lat: -7.5094877 Long: 113.5103447 22/02/24 11:31 AM
5.	23 Feb 2024	Sharing dan pencarian informasi dengan Ketua Karang Taruna Karanganyar	 Kecamatan Patton, Jawa Timur, Indonesia 7046153, Dusun Kriyan, Karanganyar, Kec. Patton, Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur 67201, Indonesia Lat: -7.5211197 Long: 113.4973371 23/02/24 11:18 AM
6.	24 Feb 2024	Input laporan bulanan	 Kecamatan Patton, Jawa Timur, Indonesia 7046153, Dusun Kriyan, Karanganyar, Kec. Patton, Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur 67201, Indonesia Lat: -7.5211197 Long: 113.4973371 24/02/24 10:17 AM

7.	25 Feb 2024	Libur Minggu	
8.	26 Feb 2024	Ikut Serta dalam acara posyandu dan koordinasi dengan Pemerintah Desa Kertonegoro	
9.	27 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Binor	
10.	28 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Karanganyar	
11.	29 Feb 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Pondokkelor	
12.	01 Mar 2024	Sosialisasi Pengenalan Desa Cerdas dan Pembentukan Struktur organisasi RKDD Desa Karanganyar	

13.	02 Mar 2024	Koordinasi rutin Duta Digital Kabupaten Probolinggo	
14.	03 Mar 2024	Libur Minggu	
15.	04 Mar 2024	Koordinasi pembahasan anggota RKDD Desa Bago	
16.	05 Mar 2024	Rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi awal Desa Kertonegoro	
17.	06 Mar 2024	Rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi awal Desa Binor	
18.	07 Mar 2024	Pembekalan kepada Kader Karanganyar tanggung jawab pelaksanaan program desa cerdas Digital terkait jawab program	

19.	08 Mar 2024	Sosialisasi Pengenalan Desa Cerdas dan Pembentukan Struktur organisasi RKDD Desa Kertonegoro	
20.	09 Mar 2024	Koordinasi rutin Duta Digital Kabupaten Probolinggo terkait strategi pendekatan ke OPD daerah	
21.	10 Mar 2024	Libur Minggu	
22.	11 Mar 2024	Libur Nyepi	
23.	12 Mar 2024	Cuti Bersama Nyepi	
24.	13 Mar 2024	Koordinasi target sasaran pelaksanaan sosialisasi awal Desa Pondokkelor	
25.	14 Mar 2024	Pembekalan kepada Kader Digital Bago terkait tanggung jawab pelaksanaan program desa cerdas	
26.	15 Mar 2024	Ikut serta dalam acara mengkoordinir pembelian beras murah dari Kecamatan Pakuniran oleh masyarakat Desa Ketronegoro	

27.	16 Mar 2024	Input dan rekap laporan bulanan	
28.	17 Mar 2024	Libur Minggu	
29.	18 Mar 2024	Koordinasi dan sharing dengan Ibu PKK Desa Kertonegoro dalam pencarian informasi kebutuhan Masyarakat Desa	